

EK-5k

GÖTÜRÜ F YAT TEKLİF MEKTUBU

Tarih: 03.07.2026

T.C.KUZEYDOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI HALE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA

Teklif sahibinin _____:

(adı soyadı/ticaret unvanı), uyruğu

Açık tebligat adresi

Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası

Telefon ve faks numarası

Elektronik posta adresi (varsa)

Ajansınız tarafından 3.07.2026 15:00:00 tarihinde ihalesi yapılacak olan *Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı* işine ait ihale dokümanını oluşturulan bütün belgeler tarafımızdan tamamen incelenmiş, okunmuş olup herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir *Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı* işine ilişkin olarak aşağıdaki hususları içeren teklifimizin kabulünü arz ederiz.

1- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak idari şartnamede teklif fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.

2- Teklifimiz ihale tarihinden itibaren 30 gün geçerlidir⁵.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz⁶.

4-Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.

5-İhale konusu işle ilgili olmak üzere ajansınız tarafından yapılacak/yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6-İhale konusu işin *tamamını* teklif mektubumuz teklif ettiğimiz fiyat üzerinden KDV hariç toplam bedel karşılığında yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)

mzası

Ek: Teknik şartname

5- steklice, dari artnamenin Tekliflerin geçerlik süresi maddesinde belirtilen süre esas alınarak doldurulacaktır.

6- Teklif vermeye yetkili kişi tarafından ad soyad/unvan yazılarak imzalanacaktır. Ortak girişim (iki ortaklı veya konsorsiyum) halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.

TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

(Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı)

Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;

Ajans: Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Yararlanıcı: Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,

İstekli: Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

Yüklenici: Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile; TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

Projede

Erzurum Palandöken bölgesinde yaz turizmini canlandırmak amacıyla; bölgenin flora ve fauna envanterinin çıkarılması, yaya trekking rotalarının planlanması, rotalar üzerinde doğa dostu dinlenme ve fotoğraf çekim alanlarının (seyir noktaları) belirlenmesi, yüksek irtifa arıcılığı teknik altyapısının kurulması ve personelin eko-turizm kapasitesinin artırılmasıdır.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2025 Yılı Teknik Destek Programı 2026 dönemi kapsamında sunulan “**Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı**” isimli teknik destek projesi için Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınması amaçlanmaktadır.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2026 Yılı Teknik Destek Programı 2026 2. dönemi kapsamında sunulan “Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı” isimli teknik destek projesi için Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:

KUDAKA 2026 Yılı Teknik Destek Programı 2026 2. dönemi kapsamında “Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı” başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:

Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,

Adres : Lalapaşa Mah.Şehit Hürşit Yeşilyurt Sok. No:1 Yakutiye/ERZURUM

Tel : (442) 235 61 11-12

Faks : (442) 235 61 14

E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr info@kudaka.gov.tr

Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajansın hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir. Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin

sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratabacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek eğitmen(ler)de/danışman(lar)da olması gereken özel şartlar şunlardır:

- **1. Uzman (Arıcılık ve Zootečni Uzmanı):** Zootečni anabilim dalında **Doktor** unvanına sahip olmalıdır. Yüksek irtifa arıcılığı ve ballı bitkiler üzerine geniş akademik literatürü bulunmalıdır. (1 kişi)
- **2. Uzman (Bitki Koruma, Entomoloji ve Nematoloji Uzmanı):** Bitki Koruma bölümünde en az **Doktor** unvanına sahip olmalıdır. Entomoloji ve bölge florasının korunması alanlarında saha tecrübesi bulunmalıdır. (1 kişi)
- **3. Uzman (Peyzaj Tasarım ve Rekreatasyon Uzmanı):** Peyzaj Mimarlığı anabilim dalında **Doktor** unvanına sahip olmalıdır. Alpin bitkilerin peyzajda kullanımı ve sürdürülebilir turizm için rekreatyonel alan (dinlenme ve seyir noktaları) tasarımı konularında uzmanlığı bulunmalıdır. (1 kişi)

Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:

Yüklenici firma, eko turizm, kırsal turizm, doğa turizmi, sürdürülebilir turizm, biyoçeşitlilik envanteri, peyzaj tasarımı, arıcılık danışmanlığı veya benzer nitelikteki konularda daha önce en az 1 adet danışmanlık, eğitim, proje hazırlama veya uygulama işi gerçekleştirdiğini iş bitirme belgesi, sözleşme, fatura veya resmi yazı ile belgelendirmelidir.

Yüklenici firma, hizmet kapsamında görevlendireceği uzmanların özgeçmişlerini, akademik unvanlarını, mesleki deneyimlerini ve proje konusu ile ilgili çalışmalarını teklif dosyasında sunmalıdır. Uzman ekibin; biyoçeşitlilik, entomoloji, peyzaj mimarlığı, rekreatasyon planlama, zootečni, arıcılık, çevre bilinci veya sürdürülebilir turizm alanlarından en az birinde deneyimli olması gerekmektedir.

Yüklenici firma, saha çalışması, raporlama, eğitim, rota incelemesi, haritalama, tasarım ve danışmanlık süreçlerini yürütebilecek teknik kapasiteye sahip olduğunu beyan etmeli; işin süresi içinde gerekli koordinasyonu sağlayacağını, tüm çıktıların basılı ve dijital olarak teslim edileceğini taahhüt etmelidir.

Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:

2026 Yılı içerisinde, Madde 9’da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, **Lalapaşa Mah.Şehit Hurşit Yeşilyurt Sok. No:1 Yakutiye/ERZURUM** adresidir.

Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.

Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmaktadır.

Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iâşe masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

Hizmetin Cinsi: “Palandöken Yaz Sezonu Eko-Turizm Rotaları Biyoçeşitlilik Envanteri ve Rekreatif Alan Tasarımı Danışmanlığı” konusunda eğitim/danışmanlık hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği:

Bu hizmet; Erzurum Palandöken Dağı ve yakın çevresinde yaz sezonu eko-turizm potansiyelinin geliştirilmesine yönelik olarak yürütülecek çok disiplinli bir araştırma, planlama, tasarım, danışmanlık ve eğitim hizmetidir. Hizmet kapsamında bölgenin doğal kaynak değerleri, biyoçeşitlilik unsurları, rekreatif kullanım imkânları ve sürdürülebilir turizm potansiyeli bütüncül bir yaklaşımla ele alınacaktır.

Hizmetin temel niteliği, Palandöken’in yalnızca kış turizmiyle sınırlı olmayan doğal, ekolojik ve rekreatif değerlerinin yaz döneminde de ziyaretçi deneyimine dönüştürülmesini sağlayacak teknik altyapının oluşturulmasıdır. Bu doğrultuda; flora ve fauna unsurlarının tespit edilmesi, özellikle bitki ve kelebek çeşitliliğinin kayıt altına alınması, bu verilerin ziyaretçilere yönelik tanıtıcı materyallere dönüştürülmesi, yürüyüş rotalarının belirlenmesi ve doğayla

uyumlu seyir, dinlenme ve fotoğraf çekim noktalarının planlanması hizmetin ana bileşenleri arasında yer almaktadır.

Hizmet, masa başı değerlendirme ile sınırlı olmayıp, doğrudan sahada yürütülecek inceleme, gözlem, tespit, haritalandırma ve değerlendirme çalışmalarını da içermektedir. Bu kapsamda uzman ekip tarafından Palandöken Kayak Merkezi ve ilgili saha rotalarında yerinde incelemeler yapılacak; alanın doğal yapısı, manzara hâkimiyeti, erişilebilirlik durumu, ekolojik hassasiyetleri ve rekreasyonel kullanım kapasitesi dikkate alınarak uygun rota ve kullanım noktaları belirlenecektir.

Hizmet aynı zamanda sürdürülebilir yüksek irtifa arıcılığı, alpin bitki örtüsüne uygun peyzaj yaklaşımı ve eko-turizm odaklı personel kapasitesinin geliştirilmesi gibi teknik ve uygulamalı danışmanlık alanlarını da kapsamaktadır. Bu yönüyle çalışma; yalnızca proje ve rapor üretimi değil, aynı zamanda kurum personelinin çevre bilinci, mihmandarlık, rota kullanımı ve ziyaretçi yönlendirme kapasitesini artırmaya yönelik uygulamalı eğitim faaliyetlerini de içeren bütünleşik bir hizmet alımı niteliğindedir.

Hizmet sonunda; biyoçeşitlilik envanteri, eko-turizm rehberi niteliğinde örnek tanıtım materyali, yürüyüş rotalarına ilişkin haritalandırma ve değerlendirme çıktıları, seyir ve dinlenme noktalarına yönelik tasarım önerileri, peyzaj konsept projeleri, yüksek irtifa arıcılığına ilişkin teknik danışmanlık çıktıları ile eğitim ve uygulama tutanaklarının hazırlanarak idareye teslim edilmesi beklenmektedir.

Bu nedenle hizmetin niteliği; bilimsel saha araştırması, ekolojik veri toplama, sürdürülebilir turizm planlaması, rekreasyonel alan tasarımı, teknik danışmanlık ve kurumsal kapasite geliştirme faaliyetlerini bir arada içeren uzmanlık gerektiren bir danışmanlık hizmeti olarak tanımlanmaktadır.

Proje çıktı tipi AutoCAD (DXF veya DWG) şeklinde olmalıdır.

Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Teknik Destek Programı kapsamında yapılacak olan eğitim ve danışmanlık dâhil tüm faaliyetler Ajansın görünürlük rehberine tabidir. Bu kapsamda, rapor, web sitesi, video ve benzeri çıktılar içeren faaliyetlerde rehberdeki hususlara uyulması gerekmektedir.

Saha çalışmalarına ilişkin fotoğraf, katılım listesi ve görüşme notları rapora eklenecektir.

Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır**. Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık hizmeti Erzurum ili sınırları içerisinde (*yüz yüze*) gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.